



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

PRIORIDADES E METAS LDO 2022

1. Câmara Municipal

PROJETOS:

- Aquisição de equipamentos e mobiliário para Câmara;
- Construção da Sede da Câmara;

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Câmara;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

2. Secretaria de Governo

PROJETOS:

- Estruturação das Instalações Físicas da Ouvidoria do Município;
- Desapropriação de áreas de interesse público;
- Aquisição de computadores e equipamentos de informática;

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Governo;
- Recepção e Homenagem a Autoridades;
- Contribuição a AMUNES, CNM e outros;
- Realização e apoio à seminários, palestras e congêneres;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal;
- Manutenção das atividades do Setor de Tecnologia de Informação;
- Manutenção das Atividades do Setor de Comunicação;
- Publicação e Divulgação de Atos do poder Executivo;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

3.Procuradoria Geral do Município

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção do PROCON Municipal.
- Despesas com Requisição de Pequeno Valor;
- Despesas com Precatórios;
- Despesas com Sentenças e Decisões Judiciais;
- Aquisição de Livros e periódicos;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

4. Secretaria de Sistema de Controle Interno

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Sistema de Controle Interno;
- Capacitação de Pessoal.



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

5. Secretaria Municipal de Administração

PROJETOS:

- Aquisição de máquinas e equipamentos;
- Aquisição de mobiliário;
- Aquisição de Imóveis;
- Aquisição de Equipamentos de Informática;
- Aquisição de Veículos;
- Revisão no Plano de Cargos, Carreiras e Salários.
- Criação e Manutenção da Escola de Capacitação de Servidores Públicos Municipais;
- Realização de Concurso Público e Processo Seletivo;
- Recuperação, Ampliação, Melhorias e Reforma de prédios públicos;

ATIVIDADES:

- Alimentação, Cesta Natalina e Transporte do Servidor;
- Capacitação de Pessoal
- Contratação de Estagiários;
- Informatização e Modernização de Documentos;
- Locação de Imóveis da Responsabilidade do Município;
- Locação de Máquinas e Equipamentos;
- Locação de Veículos;
- Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração;
- Programa de Medicina e Segurança do Trabalho;
- Publicação e Divulgação de Atos Oficiais.



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

6. Secretaria Municipal de Finanças

PROJETOS:

- Aquisição de Georeferenciamento Multifinalitário;
- Atualização e modernização do Cadastro Tributário;
- Implementação e manutenção da Educação Tributária do Município;
- Revisão e Adequação do Código Tributário;
- Aquisição de Prêmios e materiais diversos para incentivo a Arrecadação;

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Finanças.
- Capacitação de Pessoal;

ENCARGOS ESPECIAIS:

- Amortização de Dívidas;
- Juros, Amortização e Encargos sobre dívidas;
- PASEP.



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

7. Secretaria Municipal de Planejamento e Desenvolvimento Sustentável

PROJETOS

- Elaboração do Planejamento Estratégico Municipal;
- Revisão e adequação do PDM;
- Implantação do Distrito Industrial;
- Estruturação e manutenção da Sala do Empreendedor;
- Implantação da Cidade Empreendedora;
- Implantação de “Smart City” - Cidade Inteligente;

ATIVIDADES

- Manutenção das Atividades da SEPLADES;
- Capacitação de Pessoal;
- Desenvolvimento das atividades estratégicas;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

8. Secretaria Municipal de Transportes

PROJETOS:

- Aquisição de Imóveis para funcionamento da Secretaria Municipal de Transportes;
- Aquisição de sistema de rastreamento veicular;
- Construção de Aeroporto;
- Construção de Rodoviária;
- Aquisição de veículos e equipamentos.

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Transportes;
- Capacitação de Pessoal;
- Locação de Veículos;
- Manutenção da Oficina Mecânica;
- Gestão da Frota Municipal;
- Gestão do transporte escolar do Ensino Superior.



Prefeitura Municipal de Marataízes
Gabinete do Prefeito

9. Secretaria Municipal de Defesa Social e Segurança Patrimonial

PROJETOS:

- Implantação, Manutenção e Ampliação do Projeto de Sinalização Viária (municipalização do trânsito);
- Construção da Sede da Secretaria de Defesa Social e Segurança Patrimonial;
- Construção de Postos de vigia para os Guardas Vidas;
- Implantação e Estruturação da Guarda Mirim;
- Aquisição de armamento letal e não-letal para a Guarda civil Municipal e Guarda Patrimonial Interna;
- Estruturação e Manutenção da Corregedoria/ Ouvidoria da Guarda Civil Municipal;
- Estruturação e Manutenção do FUNMPDEC;
- Manutenção e ampliação do Sistema de Videomonitoramento nas vias urbanas e rurais e nos prédios públicos do Município de Marataízes;

ATIVIDADES:

- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção da Defesa Civil;
- Manutenção das Atividades da Secretaria de Defesa Social e Segurança Patrimonial;
- Locação de imóveis para a Polícia Militar, Polícia Civil e Corpo de Bombeiros;
- Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Urbana e criação de Núcleos de Segurança nos bairros;
- Manutenção e ampliação da Guarda Municipal, Guarda Patrimonial, Agentes de Trânsito e Guarda Vidas.
- Manutenção da Unidade K9 da Guarda Municipal Civil Municipal;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

10. Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo

PROJETOS:

- Aquisição de terrenos para afins de utilidade pública;
- Cercamento de lotes para cumprimento das leis municipais (Código de Obras, Posturas e PDM);
- Construção de Arrimo e Contenção de Encostas;
- Construção de CAIS e Marinas nos leitos dos rios e nas encostas marítimas;
- Construção de Ciclovias e Calçadas cidadãs;
- Construção de Galerias e manutenção dos valões;
- Construção de Portal nas entradas da Cidade;
- Construção e instalação da Usina de Asfalto e aquisição de imóveis;
- Construção e Reforma de abrigos em ponto de ônibus;
- Construção e Reformas de Pontes e Viadutos;
- Demolição de imóveis em risco de desabamento;
- Implantação e Manutenção das ações do Plano de Saneamento Básico e Resíduos Sólidos;
- Construção e/ou ampliação de rede de água tratada e esgoto;
- Construção, Ampliação, Restauração, Melhorias e Paisagismo de Praças e Áreas Públicas;
- Construção, Melhorias e Reformas de Imóveis Públicos;
- Drenagem, Urbanização, Desassoreamento e Melhorias do Porto da Barra;
- Pavimentação, Drenagem, Galerias e Melhorias de Ruas e Avenidas;
- Promoção de investimentos com Fundo de Desenvolvimento Municipal –FDM;
- Reforma e Manutenção do Píer com melhorias e benfeitorias;
- Urbanização, Padronização e Requalificação da Orla Marítima

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras e Urbanismo;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção da rede de água tratada, de esgoto e de drenagem pluvial;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

11. Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

PROJETOS:

- Terceirização, Ampliação e Melhorias da Rede elétrica;
- Aquisição de Terreno e Construção da Sede da Secretaria de Serviços Urbanos e Melhorias;
- Construção/ampliação/reforma do Cemitério Público;
- Implantação do Transbordo da Usina de Tratamento de Lixo.
- Implantação e Manutenção das ações do Plano de Saneamento Básico e Resíduos Sólidos;
- Manutenção da rede de água tratada de esgoto e drenagem pluvial;
- Perfuração de Poços Profundos (Artesianos);
- Reforma e manutenção do píer com melhorias e benfeitorias;
- Construção/ampliação/reforma de capelas mortuárias;

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Serviços Urbanos;
- Coleta, transporte e destinação final de resíduos da construção civil;
- Coleta, transporte e destinação final de resíduos sólidos;
- Locação de Máquinas, veículos e equipamentos;
- Capacitação de Pessoal;
- Coleta, transporte e destinação final de resíduos de pescados e outros;
- Manutenção dos serviços de limpeza pública;
- Terceirização, Manutenção e melhorias dos serviços de iluminação pública;
- Coleta, transporte e destinação final de resíduos de saúde;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

12.Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

PROJETOS:

- Apoio, parcerias, incentivo e divulgação de atletas e entidades desportistas;
- Construção, Recuperação, Ampliação, Melhorias e Manutenção de Espaços Esportivos, inclusive aquisição de imóveis;
- Projeto Cidade Ativa – Instalação de equipamentos de ginásticas em praças e praias.
- Aquisição de uniforme esportivo;

ATIVIDADES:

- Manutenção das Atividades da Secretaria de Esporte e Lazer;
- Manutenção do Conselho Municipal de Esporte e Lazer;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção do Programa Municipal de Desporto Escolar e Comunitário;
- Manutenção do Programa Praia Acessível;
- Realização e Participação em eventos esportivos.



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

13.Secretaria Municipal de Turismo¹

PROJETOS:

- Implementação e Manutenção Turismo Sustentável e Agroturismo;
- Participação em Feiras e Exposições;
- Revitalização e Ambientação de Espaços Turísticos.

ATIVIDADES:

- **Manutenção das atividades da Secretaria de Turismo²**;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção da Agência e Desenvolvimento Turístico da Região da Costa da Imigração;
- Realização e apoio à Festas e Eventos;
- Sinalização com Placas Indicativas.

¹ Nomenclatura da Secretaria alterada pela Lei 2.268 de 18/05/2022

² Nomenclatura do Projeto/Atividade alterada considerando a nova da nomenclatura da Secretaria (Lei 2.268 de 18/05/2022)



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

14. Secretaria Municipal de Cultura e Patrimônio Histórico³

PROJETOS:

- Apoio às Associações, Entidades Culturais, Grupos Folclóricos e de teatro e carnaval de ruas;
- Apoio a realização de eventos, mostras culturais e artísticas (acho que o de cima atende)
- Aquisição de Acervos para a Biblioteca Municipal;
- Implementação do Projeto Pracinha Cultural;
- Participação em Feiras e Exposições Culturais;
- Recuperação do Patrimônio Histórico do Município (construção, reforma, ampliação e restauração);

ATIVIDADES:

- Manutenção das atividades da Secretaria de Cultura e Patrimônio Histórico;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção do Patrimônio Histórico, Paisagístico, Cultural Artístico e Arqueológico do Município;

³ Secretaria de **Cultura e Patrimônio Histórico** criada através Lei 2.268 de 18/05/2022



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

15. Secretaria Municipal de Agricultura, Agropecuária e Abastecimento⁴

PROJETOS:

- Ampliação e manutenção da Feira Municipal;
- Aquisição de maquinários, veículos e implementos agrícolas;
- Aquisição e distribuição de sementes e mudas diversas, Fertilizantes, Calcário e de insumos para o setor agropecuário;
- Construção e Manutenção de Caixas Secas e terraços de contenção no interior;
- Fomento, colaboração e cooperação entre o poder Público e as organizações da Sociedade Civil;
- Fortalecimento do Programa de Agroindústria Familiar;
- Implantação do selo de Inspeção Municipal - SIM
- **Reforma e ampliação da SEMAG⁵**

ATIVIDADES:

- **Manutenção das atividades da SEMAG⁶**;
- Capacitação de Pessoal;
- Manutenção dos Conselhos;
- **Promoção de eventos técnicos rurais⁷**.

⁴ Nomenclatura da Secretaria alterada pela Lei 2.268 de 18/05/2022

⁵ Nomenclatura do Projeto/Atividade alterada considerando a nova da nomenclatura da Secretaria (Lei 2.268 de 18/05/2022)

⁶ Nomenclatura do Projeto/Atividade alterada considerando a nova da nomenclatura da Secretaria (Lei 2.268 de 18/05/2022)

⁷ Nomenclatura do Projeto/Atividade alterada considerando a nova da nomenclatura da Secretaria (Lei 2.268 de 18/05/2022)



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

16. Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura⁸

PROJETOS:

- Aquisição de equipamentos para o setor pesqueiro;
- Construção de píer/cais flutuante para embarcações;
- Implantação da estação de rádio PX;
- Implantação e Manutenção de incentivo à Pesca, Aquicultura e Piscicultura;
- Reforma e Ampliação do Imóvel para estruturação e construção do Mercado de Peixes;

ATIVIDADES:

- Manutenção das atividades da Secretaria de Pesca e Aquicultura;
- Capacitação de Pessoal;
- Promoção de eventos técnicos pesqueiros.

⁸ Secretaria de Pesca e Aquicultura criada através Lei 2.268 de 18/05/2022



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

17. Secretaria Municipal de Infraestrutura de Interior⁹

PROJETOS:

- Ampliação e Manutenção do Programa de Asfaltamento de Estradas;
- Manutenção das estradas vicinais;
- Aquisição de Maquinários e Veículos Pesados;
- Iluminação e extensão de rede no interior;
- Conservação de pontes e mata burros;
- Aquisição de Imóvel para a Sede;
- Limpeza de bueiros no interior;
- Manutenção dos carreadores;
- Implementação de rádio PX;

ATIVIDADES:

- Manutenção das atividades da Secretaria de Infraestrutura de Interior;
- Capacitação de Pessoal;

⁹ Secretaria de **Infraestrutura de Interior** criada através Lei 2.268 de 18/05/2022



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

18. Secretaria Municipal de Meio Ambiente

PROJETOS:

- Aquisição e Instalação de Fossas Sépticas em APPs e APAs;
- Arborização da Orla, praças, jardins e ruas;
- Castração de animais caninos e felinos, com implantação de microchip;
- Cercamento de áreas de APP's, APA's, Unidade de Conservação para cumprimento do Código Ambiental;
- Confecção de placas informativas sobre Preservação Ambiental;
- Construção, ampliação, reforma e melhoria de galpões com equipamentos e estrutura de recolhimento e acondicionamento de material reciclável;
- Desapropriação de áreas ambientais;
- Elaboração de Plano de Compensação Ambiental – PCA;
- Elaboração de Plano de Preservação Ambiental;
- Elaboração e execução do Plano de Manejo em Unidade de Conservação;
- Implantação de Coleta Seletiva e Óleo de cozinha;
- Implantação de Horto Municipal;
- Manutenção das árvores plantadas no município com podas, cortes e irrigação;
- Preservação da vegetação nativa, de restinga e mangues do Município, APP's e APA's;
- Recuperação degradada do atual aterro (Jacarandá);
- Recuperação e preservação de recursos hídricos;
- Reflorestamento e enriquecimento de áreas de interesse ambiental e criação de Unidades de Conservação;
- Implantação e execução do Programa Municipal de Meio Ambiente;
- Aquisição de Sistema de Geoprocessamento.

ATIVIDADES:

- Capacitação de Servidores;
- Contribuição a cooperativas de trabalhadores de materiais recicláveis;
- Contribuição a entidades voltadas à divulgação e Preservação do Meio Ambiente;
- Estruturação e manutenção do FUNREMA;
- Manutenção das atividades da Secretaria de Meio Ambiente;
- Manutenção dos Conselhos Ambientais;
- Realização de Eventos Ambientais e Capacitações Ambientais.



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

19. Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação e Trabalho

PROJETOS:

- Apoio aos grupos de artesanato, pesca artesanal, grupos produtivos e agroindústria do município;
- Aquisição de passagens para pessoas em situação de vulnerabilidade social;
- Atualização e implementação do plano municipal de habitação e interesse social;
- Casamento Comunitário;
- Construção de Unidades habitacionais de interesse social;
- Construção, Reforma e Ampliação do Centro de Referência Especializada da Assistência Social – CREAS;
- Construção e Reparos em moradias para pessoas em situação de vulnerabilidade social;
- Reforma e Ampliação da Casa de Passagem;
- Contratação de shows musicais, artísticos e outros para eventos da Assistência Social;
- Desapropriação de Áreas para Programas Habitacionais de Casa Popular;
- Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS;
- Implantação e Manutenção do Programa de Segurança alimentar e nutricional;
- Implantação e Manutenção do SINE municipal;
- Central de Intermediação de Comunicação para os Surdos;
- Programa Bolsa Idioma;
- Programa de aprendizagem municipal;
- Promoção de seminários, encontros, palestras e congêneres;
- Qualificação social e profissional;
- Construção, Reforma e ampliação do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS;
- Regularização fundiária de interesse habitacional.
- Construção de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS II;

ATIVIDADES:

- Apoio a Gestão Descentralizada dos Serviços, Programas, Projetos e Benefícios de Assistência Social;
- Auxílio Moradia à Pessoa/família vítima de situações de emergência ou calamidade;
- Benefício de Prestação Continuada – BPC na Escola;
- Benefício de Prestação Continuada-BPC;
- Benefício eventual (Auxílio Natalidade, Funerário, Cesta Básica e Outros);
- Capacitação de Pessoal e conselheiros;
- Contribuição a Órgãos Colegiados – COGEMASES;
- Fundo Estadual de Combate a Pobreza – FUNCOP;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

- Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA;
- Manutenção das Atividades da Secretaria de Assistência Social, Habitação e Trabalho;
- Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar;
- Manutenção das Atividades dos Conselhos Municipais;
- Manutenção do Centro de Convivência;
- Manutenção do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS;
- Manutenção do Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS;
- Manutenção do Fundo Municipal da Pessoa Idosa;
- Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social;
- Manutenção do Programa Auxílio Brasil e Cadúnico – IGD/PAB;
- Manutenção do Programa de atendimento às pessoas com deficiência;
- Manutenção do Programa Incluir;
- Manutenção do programa Nosso Crédito;
- Manutenção do Programa Criança Feliz - 1ª Infância no SUAS;
- Manutenção do Projeto de Ação de Cidadania nas Comunidades;
- Manutenção do serviço de acolhimento a crianças e adolescentes – PAC I – Casa de Passagem;
- Projeto Bolsa Moradia;
- Manutenção dos Serviços de Medidas socioeducativas – MSE/LA-PSC;
- Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculo – SCFV;
- Serviço de Enfrentamento à Mulher vítima de Violência Doméstica;
- Subvenções/Convênios com Entidade Prestadora de Serviço a pessoa em situação de rua;
- Subvenções/Convênios com Entidade prestadora de Serviço de Acolhimento a Pessoa Idosa;
- Subvenções/Convênios com Entidade Prestadora de Serviço para Acolhimentos de Mulheres vítima de violência doméstica;
- Subvenções/Convênios com Instituições sociais, Filantrópicas e/ou Prestadoras de Serviços Assistenciais;
- Manutenção do Programa Acessuas – Trabalho;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

20. Secretaria Municipal de Educação

PROJETOS

- Aquisição de imóveis para o Ensino Fundamental;
- Aquisição de imóveis para o Ensino Infantil;
- Aquisição de Mobiliário para o Ensino Fundamental;
- Aquisição de Mobiliário para o Ensino Infantil;
- Aquisição de uniformes para a rede municipal de ensino;
- Construção, reforma, adequação, ampliação e melhoria de unidades escolares do Ensino Infantil;
- Construção, reforma, adequação, ampliação e melhoria de unidades escolares do Ensino Fundamental;
- Implantação do Programa Municipal Dinheiro Direito na Escola.
- Modernização e reestruturação física, organizacional, operacional e melhorias da Secretaria Municipal de Educação
- Atendimento Educacional especializado em cooperação técnica e/ou financeira a APAE
- Manutenção dos Conselhos Municipais

ATIVIDADES

- Alimentação, cesta natalina e transporte do servidor;
- Concessão de bolsas de estudos para estudantes do município;
- Formação continuada dos profissionais da educação e capacitação de servidores do Ensino Fundamental;
- Formação continuada dos profissionais da educação e capacitação de servidores do Ensino Infantil – Creche;
- Formação continuada dos profissionais da educação e capacitação de servidores do Ensino Infantil – Pré-Escola;
- Formação continuada dos profissionais da educação e capacitação de servidores do Ensino de Jovens e Adultos;
- Formação continuada dos profissionais da educação e capacitação de servidores da Educação Especial;
- Manutenção da Educação Especial;
- Manutenção da Educação Infantil - Creche;
- Manutenção da Educação Infantil - Pré Escola;
- Manutenção do Ensino de Jovens e Adultos - EJA;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

- Manutenção das ações não contempladas nos 25%;
- Manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Educação;
- Manutenção do Ensino Fundamental;
- Manutenção do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE;
- Manutenção do Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola – PMDDE;
- Manutenção do Transporte Escolar;
- Manutenção da Alimentação Escolar – AEE;
- Manutenção da Alimentação Escolar – Creche;
- Manutenção da Alimentação Escolar – EJA;
- Manutenção da Alimentação Escolar – Ensino Fundamental;
- Manutenção da Alimentação Escolar – Pré-Escola;
- Manutenção e Conservação de Bandas de Música Escolares Municipais;
- Manutenção do PROETI;

17.1 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL E DO ENSINO FUNDAMENTAL – FMEIEF

- Ampliação e Melhoria de Unidade Escolar;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

21.Secretaria Municipal de Saúde

PROJETOS:

- Ampliação, melhorias e aquisição de equipamentos para centros Especializados da Saúde;
- Aquisição de Aparelhos de Média e Alta Complexidade;
- Aquisição de equipamentos para os Postos de Atenção Básica;
- Aquisição de Equipamentos para Saúde com recursos de Convênios;
- Aquisição de imóveis, construção e estruturação da Unidade Sanitária Animal e Centro de Zoonoses;
- Aquisição de Unidade Móvel;
- Aquisição, Construção, Ampliação e Reforma de imóveis;
- Construção de Unidade de Saúde com recursos próprios e de Convênios;
- Construção do CEMU - Centro de Especialidades Médicas Unificado;
- Aquisição de imóvel, Construção do CEO - Centro de Especialidades Odontológicas;
- Construção e Estruturação do Hospital Clínico Materno Infantil;
- Aquisição de imóveis, Construção e estruturação do Centro de Zoonoses de pequeno porte;
- Construção, reforma, readequação, ampliação, aquisição de imóveis, melhorias e aquisição de equipamentos para Unidades Básicas de Saúde;
- Implantação do Programa Saúde do Pescador;
- Construção e Estruturação do CAPS I/CTT;
- Programa de Investimentos na Saúde.
- Aquisição de equipamentos para manutenção das atividades administrativas da Saúde;

ATIVIDADES:

- Aquisição e distribuição de medicamentos essenciais de atenção básica, excepcionais e correlatos;
- Assistência, tratamentos a toxicômanos, pessoas com deficiências e necessidades especiais diversas;
- Manutenção do Centro Odontológico;
- Manutenção da Assistência Farmacêutica;
- Manutenção da Vigilância Epidemiológica;
- Manutenção da Vigilância do Trabalhador;
- Manutenção da Vigilância Ambiental;
- Manutenção da Vigilância Sanitária, de Produtos e Serviços – VISA;
- Manutenção das Atividades do Fundo da Saúde;
- Manutenção das Unidades de Atenção Básica – PREVINE BRASIL;
- Manutenção do Conselho Municipal de Saúde;
- Manutenção do Programa Agentes Comunitários – PACS;
- Manutenção do Programa MAIS MÉDICOS;
- Manutenção do Programa Saúde Bucal;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

- Manutenção do Programa Saúde da Família – PSF;
- Manutenção dos Postos de Atenção Básica – PAB FIXO;
- Aquisição de gêneros alimentícios para suplementação alimentar;
- Manutenção do Samu- Serviço de Atendimento Móvel de Urgência;
- Manutenção do Serviço de Resgate Municipal;
- Manutenção dos Serviços Administrativos da Saúde através da Gestão do SUS;
- Manutenção e Estruturação do Centro Municipal de Fisioterapia;
- Manutenção e contratualização via consórcio, contratos ou convênios dos Serviços de Média e Alta Complexidade;
- Transferência de recursos a instituições de Média e Alta Complexidade;
- Participação no consórcio Intermunicipal de Saúde;
- Subvenções/convênios com instituições sociais, filantrópicas e/ou prestadoras de serviços de Saúde;
- Alimentação, Cesta Natalina e transporte do servidor;



Prefeitura Municipal de Maratáizes
Gabinete do Prefeito

19.Reserva de Contingência

- Reserva de Contingência;

José Amintas Pinheiro Machado
Prefeito Municipal Interino